

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Мурманска
«Средняя общеобразовательная школа №1»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ г.Мурманска СОШ №1
Кожевникова Е.С.

Приказ от 02.09.2019 № _____

**ПЛАН
внутришкольной системы оценки качества
образования (ВСОКО)
на 2019-2020 учебный год**

Пояснительная записка к плану внутришкольной системы оценки качества образования (ВСОКО)

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутришкольного контроля;
 - общественной экспертизы качества образования, которая организуется силами общественных организаций и объединений, родителей, обучающихся школы.
- Организационная структура ВСОКО, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает администрацию школы, методические объединения, педагогический совет.

Административный блок общеобразовательного учреждения (директор и его заместители) формируют концептуальные подходы к оценке качества образования, обеспечивают реализацию процедур контроля и оценки качества образования, координируют работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования, определяют состояние и тенденции развития школьного образования, принимают управленческие решения по совершенствованию качества образования.

Методические объединения педагогов школы обеспечивают помощь отдельным педагогам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания, проводят экспертизу индивидуальных систем оценки и качества образования, используемых учителями.

Основные понятия, применяемые в ВСОКО

Качество образования - интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов, нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Внутришкольная система оценки качества образования (ВСОКО) – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательным учреждением, которым легированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

Экспертиза – всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности.

План
внутришкольной системы оценки качества образования (ВСОКО)
на 2017-2018 учебный год

ЦЕЛЬ:

Мониторинг соответствия уровня функционирования и развития педагогического процесса в школе требованиям государственного стандарта образования с выходом на причинно - следственные связи, позволяющие сформулировать выводы и рекомендации по дальнейшему развитию работы школы.

ЗАДАЧИ:

1. Диагностировать состояние учебно - воспитательного процесса, выявлять отклонения от Федерального Государственного образовательного стандарта в работе коллектива и отдельных его членов; создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель - ученик, руководитель- учитель.
2. Сформировать у обучающихся ответственное отношение к овладению знаниями, умениями, навыками.
3. Обеспечивать единство урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, факультативов, индивидуальных занятий.
4. Повысить ответственность учителей, осуществить внедрение новых, передовых методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.
5. Совершенствовать систему контроля состояния и ведения школьной документации.

ПЛАН
внутренней оценки качества образования

№ п/ п	Объект контроля	Клас сы	Цель контроля	Вид, формы, методы	Кто осуществляе т контроль	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
1. Контроль выполнения всеобща						
Сентябрь						
1	Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по технике безопасности, наличие актов-разрешения на занятия в кабинетах	1-11	Своевременность проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте	персональный	Директор, начальник ХО	Рекомендации
2	Посещаемость занятий учащимися	5-9	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе	Персональный, наблюдение, беседа	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Справка
3	Организация обучения на дому	3	Определение учителей и графика занятий	Персональный, беседа	Зам. директора по УВР	Приказы
4	Работа со школьниками группы риска	1-11	Формирование банка данных учащихся группы риска	Персональный, наблюдение	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Совещание при директоре
Октябрь						
1	Работа с учащимися группы риска	1-11	Предупреждение неуспеваемости учащихся в первой четверти	наблюдение, беседа	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Совещание при директоре
2	Работа с одаренными и наиболее подготовленным и школьниками (участие в школьных олимпиадах)	5-11	Качество и своевременность проведения занятий с одаренными и наиболее подготовленными школьниками	Обобщающий	Зам. директора по УВР, руководитель МС	Справка по итогам школьного этапа олимпиады
3	Организация обучения на дому	3	Определение учителей и графика занятий	Персональный, беседа	Зам. директора по УВР	Приказы
Ноябрь						
1	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	5-9	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре

2	Организация обучения на дому	1-9	Определение учителей и графика занятий	Персональный, беседа	Зам. директора по УВР	Справка
Декабрь						
1	Анализ объема домашних заданий	5-6	Дозировка домашнего задания	Класно-обобщающий	Зам. директора по УВР	Справка
2	Состояние техники безопасности на уроках физкультуры	7-11	Соблюдение правил техники безопасности при проведении уроков физкультуры	Персональный	Директор, заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
Январь						
1	Посещаемость занятий	1-9	Своевременный учет присутствия учащихся на занятиях	Наблюдение	Зам. директора по ВР	Справка
2	Организация обучения на дому	1-9	Своевременное проведение индивидуальных занятий, выполнение программы за 1 полугодие	Проверка журналов обучения на дому	Зам. директора по УВР	Справка
Февраль						
1	Работа с обучающимися на дому	3	Определение учителей и графика занятий	Персональный	Зам. директора по УВР	Приказы
2	Работа с неуспевающими обучающимися учителями-предметниками	6-8	Работа учителя со слабоуспевающими учащимися на уроке. Контроль выполнения планов работы с неуспевающими обучающимися	Персональный	Зам. директора по УВР	Собеседование
Март						
1	Работа с неуспевающими обучающимися	9	Совершенствование работы классного руководителя с родителями	Персональный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2	Посещаемость занятий учащимися	5-11	Анализ работы учителя по контролю посещаемости занятий	Тематический	Зам. директора по ВР	Справка
Апрель						
1	Посещаемость занятий, работа со школьниками группы риска	5-11	Индивидуальная работа классных руководителей	Фронтальный	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
Сентябрь - Октябрь						
1	Изучение уровня преподавания в 1-х класса и степени адаптации учащихся школе	5	Выполнение требований по адаптации обучающихся	Посещение уроков, анкетирование	Зам. директора по УВР	Справка
2	Изучение уровня преподавания в	5	Выполнение требований по	Посещение уроков,	Зам. директора по	Справка

	5-х класса и степени адаптации учащихся к основной школе		преемственности	контроль тетрадей, контрольные работы	УВР	
3	Контроль уровня преподавания аттестуемых учителей		Изучение методов работы аттестуемых учителей	Посещение уроков, контрольные работы	Зам. директора по УВР	Информация к аттестации
4	Проведение репетиционного ОГЭ по математике и русскому языку	9	Изучение качества подготовки к сдаче ГИА	КИМы	Зам. директора по УВР	Справка
5	Мониторинг преподавания курса ОРКСЭ	4	Оценка организации образовательной деятельности	Посещение уроков, проверка рабочих программ	Зам.директора по УВР	Справка

Ноябрь

1	Методика преподавания учителей, имеющих неуспевающих учеников по предмету	2-9	Система контроля и учета знаний, анализ за 1 четверть	Посещение уроков, контрольные работы	Зам. директора по УВР	Административный совет
2	Анализ состояния преподавания математики и русского языка	5-9	Методы активизации познавательной деятельности на уроке	Посещение уроков, контроль ведения тетрадей	Зам. директора по УВР	Справка
3	Мониторинг состояния предметных УУД и ОУУН по технологии	1-9	Соответствие преподавания уровню образовательных стандартов	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Административный совет
4	Мониторинг результатов обучения по итогам 1 четверти	2-9	Оценка результатов образовательной деятельности	Анализ отчетов учителей-предметников за 1 четверть	Зам. директора по УВР	Справка
5	Мониторинг организации внеурочной деятельности	1-9	Оценка результатов образовательной деятельности	Анализ деятельности учителей-предметников по организации внеурочной деятельности	Зам.директора по ВР	Справка

Декабрь

1	Контроль уровня преподавания аттестуемых учителей	5-9	Изучение методов работы аттестуемых учителей	Посещение уроков, контрольные работы	Зам. директора по УВР	Информация к аттестации
2	Изучение уровня преподавания ОБЖ, физкультуры	2-9	Изучение результативности обучения	Контрольные работы	Зам. директора по УВР	Справка
3	Проведение репетиционных	9	Изучение качества подготовки к сдаче	КИМы	Зам. директора по	Справки

	ОГЭ, ГВЭ по математике, русскому языку		ОГЭ		УВР	
4	Проведение контрольных работ по математике и русскому языку	2-9	Изучение качества обучения по математике и по русскому языку	Контрольные работы	Зам. директора по УВР	Справки
5	Проведение контрольных срезов по предметам	2-9	Изучение качества обучения	КИМы	Зам. директора по УВР	Справки
6	Организация системы дополнительного образования	1-9	Система организации и проведения занятий системы дополнительного образования	Проверка журналов кружковых занятий, посещение занятий	Зам. директора по ВР	Справка
8	Изучение уровня преподавания в 9-х классах и степени подготовки обучающихся к ГИА	9	Оценка результатов образовательной деятельности	Посещение уроков, контрольные работы	Зам. директора по УВР	Справка
Январь						
1	Мониторинг результатов обучения по итогам 2 четверти	2-9	Оценка результатов образовательной деятельности	Анализ отчетов учителей-предметников за 2 четверть	Зам. директора по УВР	Справка
2	Мониторинг организации внеурочной деятельности	1-9	Оценка результатов образовательной деятельности	Анализ деятельности учителей-предметников по организации внеурочной деятельности	Зам. директора по ВР	Справка
3	Организация работы учителей, имеющих неуспевающих по предмету	2-9	Система контроля и учета знаний, анализ за 2 четверть	Посещение уроков, контрольные работы	Зам. директора по УВР	Административный совет
4	Анализ состояния преподавания истории и обществознания	1-9	Способы мотивации обучающихся в процессе обучения	Посещение уроков, анкетирование	Зам. директора по УВР	Справка
5	Изучение уровня преподавания музыки, ИЗО, трудового обучения	5-9	Анализ уровня сформированности УУД	Посещение уроков, собеседование	Директор	Заседание МО
Февраль						
1	Организация работы учителей, имеющих неуспевающих по предмету	2-9	Анализ работы по предупреждению неуспеваемости	Собеседование	Зам. директора по УВР	Собеседование
2	Анализ	5-9	Изучение	Посещение	Зам.	Справка

	состояния преподавания физики, химии, биологии, географии		результативности работы учителей	уроков, контрольные работы	директора по УВР	
3	Мониторинг преподавания английского языка во 2-9 классах	2-9	Изучение результативности работы учителей	Посещение уроков, контрольные работы	Зам. директора по УВР	Справка
4	Организация системы дополнительного образования	1-9	Система организации и проведения занятий системы дополнительного образования	Проверка журналов кружковых занятий, посещение занятий	Зам. директора по ВР	Справка
5	Мониторинг состояния ОУУН и предметных УУД по окружающему миру	1-4 классы	Анализ уровня сформированности ОУУН и предметных УУД	Посещение уроков, собеседование	Директор	Заседание МО

Март

1	Изучение системы работы учителей с целью обобщения опыта	1-9	Анализ методики и индивидуального стиля преподавания	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Заседание МО
2	Контроль преподавания информатики и математики	5-9	Анализ индивидуальной работы учителя на уроке	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Справка
2	Проведение репетиционного ОГЭ по математике	9	Изучение качества подготовки к сдаче ОГЭ	КИМы	Зам. директора по УВР	Справка
3	Изучение уровня преподавания английского языка	5-9	Изучение результативности обучения	Контрольные работы	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
4	Мониторинг результатов обучения по итогам 3 четверти	2-9	Оценка результатов образовательной деятельности	Анализ отчетов учителей-предметников за 3 четверть	Зам. директора по УВР	Справка
5	Мониторинг организации внеурочной деятельности	1-9	Оценка результатов образовательной деятельности	Анализ деятельности учителей-предметников по организации внеурочной деятельности	Зам.директора по ВР	Справка

Апрель

1	Контроль организации подготовки к итоговой аттестации выпускников	9	Анализ организации повторения пройденного материала при подготовке к	Посещение уроков, просмотр журналов, собеседование	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
---	---	---	--	--	-----------------------	-------------------------

	школы		итоговой аттестации			
2	Проведение ВПР	4	Изучение качества подготовки по русскому языку, математике, окружающему миру	Задания ВПР	Зам. директора по УВР	Справка
3	Проведение ВПР	5	Изучение качества подготовки по русскому языку, математике, биологии, истории	Задания ВПР	Зам. директора по УВР	Справка
4	Проведение ВПР	6	Изучение качества подготовки по русскому языку, математике, географии, биологии, обществознанию	Задания ВПР	Зам. директора по УВР	Справка
5	Проведение ВПР	7	Изучение качества подготовки по русскому языку, математике, географии, биологии, обществознанию, физике, английскому языку	Задания ВПР	Зам. директора по УВР	Справка
6	Мониторинг профессионального самоопределения обучающихся 7-9 классов	7-9	Создание условий для профессиональной ориентации обучающихся	Анкетирование родителей и обучающихся по вопросу определения предпрофильных курсов на следующий учебный год	Зам. директора по УВР, ВР	Формирование учебного плана
Май						
1	Проведение контрольных работ по математике и русскому языку	2-9	Изучение качества обучения по математике и по русскому языку	Контрольные работы	Зам. директора по УВР	Справки
2	Проведение контрольных срезов по предметам	1-9	Изучение качества обучения	Контрольные работы	Зам. директора по УВР	Справки
3	Мониторинг преподавания ИЗО в 5-7 классах, искусства в 9 классах	5-9	Изучение результатов образовательной деятельности	Посещение уроков	Зам.директора по УВР	Справка
4	Мониторинг результатов обучения по итогам учебного года	2-9	Оценка результатов образовательной деятельности	Анализ отчетов учителей-предметников за год	Зам. директора по УВР	Справка
5	Мониторинг организации	1-9	Оценка результатов образовательной	Анализ деятельности	Зам.директора по ВР	Справка

	внеурочной деятельности		деятельности	учителей-предметников по организации внеурочной деятельности		
Июнь						
1	Мониторинг результатов государственной итоговой аттестации	9	Оценка результатов образовательной деятельности	Анализ результатов ОГЭ, ГВЭ	Зам.директора по УВР	Справка
2	Выполнение учебных программ	1-9	Мониторинг освоения учебных программ, программ факультативных, предпрофильных курсов, кружковых занятий	Анализ отчетов учителей-предметников	Зам.директора по УВР, ВР	Справки
3. Контроль состояния школьной документации						
Сентябрь						
1	Контроль содержания рабочих программ, календарно-тематических планов педагогов и их утверждение	1-9	Соответствие рабочих программ, КТП согласно локальному акту школы	Проверка	Зам. директора по УВР, директор	Справка
2	Контроль состояния личных дел учащихся	1-9	Соблюдение единых требований при оформлении личных дел	Проверка	Директор	Справка
Октябрь						
1	Контроль заполнения АИС «Электронная школа»	1-9	Своевременность заполнения классных журналов	Проверка	Зам. директора по УВР	Справка
2	Анализ проверки тетрадей учителями русского языка, математики	1-9	Выполнение единого орфографического режима	Проверка	Зам. директора по УВР	Справка
3	Контроль ведения дневников	1-9	Работа классного руководителя и учителей-предметников с дневниками учащихся	Проверка	Зам. директора по ВР	Справка
4	Контроль ведения журналов факультативных, кружковых занятий	5-9	Выполнение программы факультативных, кружковых занятий	Проверка	Зам. директора по УВР, ВР	Справка
Ноябрь						
1	Контроль ведения	1-9	Работа классного руководителя и	Проверка	Зам. директора по	Справка

	дневников		учителей-предметников с дневниками учащихся		ВР	
2	Контроль заполнения АИС «Электронная школа»	1-9	Своевременность заполнения классных журналов, объективность выставления четвертных отметок	Проверка	Зам. директора по УВР	Справка
3	Контроль ведения журналов факультативных, кружковых занятий	5-9	Выполнение программы факультативных, кружковых занятий	Проверка	Зам. директора по УВР, ВР	Справка
Декабрь						
1	Ведение тетрадей по биологии, химии, географии, физике	5-9	Выполнение единого орфографического режима	Проверка	Зам. директора по УВР	Справка
2	Контроль заполнения АИС «Электронная школа»	1-9	Своевременность заполнения классных журналов, объективность выставления четвертных отметок	Проверка	Зам. директора по УВР	Справка
3	Контроль ведения журналов факультативных, кружковых занятий	5-9	Выполнение программы факультативных, кружковых занятий	Проверка	Зам. директора по УВР, ВР	Справка
Январь						
1	Контроль ведения тетрадей по истории, обществознанию	5-9	Выполнение единого орфографического режима	Проверка	Зам. директора по УВР	Справка
2	Контроль заполнения АИС «Электронная школа»	1-9	Своевременность заполнения классных журналов	Проверка	Зам. директора по УВР	Справка
Февраль						
1	Контроль ведения тетрадей для лабораторных и практических работ	7-11	Выполнение практической части учебных курсов физики, химии, географии и биологии	Проверка	Директор	Совещание при директоре
2	Контроль ведения журналов факультативных, кружковых занятий	5-9	Выполнение программы факультативных, кружковых занятий	Проверка	Зам. директора по УВР, ВР	Справка

3	Контроль заполнения АИС «Электронная школа»	1-9	Своевременность заполнения классных журналов	Проверка	Зам. директора по УВР	Справка
Март						
1	Контроль ведения журналов факультативных, кружковых занятий	5-9	Выполнение программы факультативных, кружковых занятий	Проверка	Зам. директора по УВР, ВР	Справка
2	Контроль ведения тетрадей для контрольных работ	2-9	Качество проверки тетрадей для контрольных работ учащихся (аргументированность и объективность выставления оценок, организация работы над ошибками, соблюдение единого орфографического режима). Соответствие сроков проведения контрольных работ утвержденному графику	Проверка	Взаимопроверка силами членов МО	Совещание при директоре
3	Контроль заполнения АИС «Электронная школа»	1-9	Своевременность заполнения классных журналов, объективность выставления четвертных отметок	Проверка	Зам. директора по УВР	Справка
Апрель						
1	Контроль состояния дневников	1-9	Выполнение рекомендаций, данных в ходе предыдущих проверок	Проверка	Зам. директора по ВР	Справка
2	Контроль ведения тетрадей по иностранному языку	2-9	Система работы учителя с рабочими тетрадями учащихся	Проверка	Зам. директора по УВР	Справка
3	Контроль ведения журналов факультативных, кружковых занятий	5-9	Выполнение программы факультативных, кружковых занятий	Проверка	Зам. директора по УВР, ВР	Справка
Май						
1	Контроль заполнения АИС «Электронная	1-9	Своевременность заполнения классных	Проверка	Зам. директора по УВР	Справка

	школа»		журналов, объективность выставления четвертных, годовых отметок			
Июнь						
1	Контроль заполнения АИС «Электронная школа»	1-9	Объективность выставления итоговых отметок	Проверка	Зам. директора по УВР	Справка
2	Контроль состояния личных дел учащихся	1-11	Своевременное и правильное оформление	Проверка	Директор	Справка
3	Контроль ведения журналов факультативных, кружковых занятий	5-9	Выполнение программы факультативных, кружковых занятий	Проверка	Зам. директора по УВР, ВР	Справка